

Муниципальное казённое образовательное учреждение  
дополнительного образования Новоялялинского городского округа  
«Дом детского творчества «Радуга»

СОГЛАСОВАНО  
с профсоюзным комитетом

 О.В. Самойлова  
«29» августа 2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ ДО НГО  
ДДТ «Радуга»  
 Е.Н.Королькова  
Приказ от 29.08.2016 № 35/1



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об организации работы по охране труда  
и безопасности жизнедеятельности работников и обуча-  
ющихся в муниципальном казённом образовательном  
учреждении дополнительного образования  
Новоялялинского городского округа  
«Дом детского творчества «Радуга»

г. Новая Ляля  
2016 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для Муниципального казённого образовательного учреждения дополнительного образования Новолялинского городского округа «Дом детского творчества «Радуга» (далее Учреждение) в целях реализации статьи 8 Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации» от 17 июля 1999 г. № 181 – ФЗ, Закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации».

1.2. Законодательной и нормативной основой деятельности охраны труда и жизнедеятельности в Учреждении являются Конституция РФ, Основы законодательства РФ об охране труда, постановления Правительства РФ и Минтруда России, государственная система стандартов безопасности труда (ССБТ), строительные нормативы и правила (СНиП), санитарные правила и нормы (СанПиН), а также нормативные правовые акты по охране труда, приказы, распоряжения Минобразования России и настоящее Положение.

1.3. Главной целью организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении является сохранение жизни и здоровья обучающихся в процессе трудового и образовательного процесса.

1.4. Управление работой по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет директор.

1.5. Непосредственную организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении осуществляет ответственный по охране труда, обеспечивающий проведение в жизнь мероприятий по охране труда и безопасности жизнедеятельности, устанавливающий круг обязанностей работников по охране труда и технике безопасности, контролирующий ведение обязательной документации.

1.6. Ответственный по охране труда подчиняется непосредственно директору Учреждения.

1.7. Ответственный по охране труда назначается и освобождается от обязанностей приказом директора Учреждения.

1.8. Ответственным по охране труда назначается лицо, имеющее свидетельство об окончании курсов обучения и повышения квалификации по охране труда. Руководитель Учреждения организует для ответственного по охране труда систематическое повышение квалификации не реже одного раза в пять лет, периодическую проверку знаний один раз в три года, а для вновь принятого – в течении месяца проверку знаний в установленном порядке в соответствии с должностными обязанностями.

1.9. Ответственный по охране труда осуществляет свою деятельность во взаимодействии с комиссией по охране труда, комис-

сией по расследованию несчастных случаев, профсоюзным комитетом Учреждения.

1.10. Срок действия данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения трудового коллектива, обсуждаются и принимаются на его общем собрании работников.

## **2. Основные задачи работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении**

2.1. Обеспечение выполнения требований правовых локальных актов и нормативно – технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса.

2.2. Организация работы по обеспечению выполнения работниками требований охраны труда.

2.3. Организация и проведение профилактической работы по предупреждению травматизма среди обучающихся и работников Учреждения, профессиональных заболеваний, обусловленных производственными факторами, а также работы по улучшению условий труда.

2.4. Предотвращение несчастных случаев с обучающимися и работникам во время организации образовательного процесса, дорожно-транспортного и бытового травматизма.

2.5. Соблюдение требований нормативных документов по пожарной безопасности, защите окружающей среды и действиям в чрезвычайных ситуациях.

2.6. Обеспечение безопасности эксплуатации зданий и сооружений, используемых в образовательном процессе, оборудования, приборов и технических средств обучения.

2.7. Охрана и укрепление здоровья обучающихся и работников, создание оптимального сочетания режима труда, обучения и отдыха.

2.8. Контроль за соблюдением работниками и работодателем законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда, коллективного договора, соглашения по охране труда и пр.

2.9. Оперативный контроль за состоянием охраны труда и организацией образовательного процесса в Учреждении.

2.10. Планирование и организация мероприятий по охране труда, составление отчетности по установленным формам, ведение обязательной документации.

2.11. Организация пропаганды по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении. Изучение и распространение передового опыта по охране труда и безопасности и жизнедеятельности.

2.12. Информирование и консультирование работников Учреждения по вопросам охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

2.13. Организация проведения инструктажей, обучения, проверки знаний по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников Учреждения.

### **3. Основные функции работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении**

3.1. Общее собрание работников Учреждения:

- рассматривает перспективные вопросы охраны труда и обеспечения жизнедеятельности работников и обучающихся, принимает программы практических мер по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса;

- заслушивает директора Учреждения, ответственного по охране труда, председателя профсоюзного комитета о выполнении соглашений, плана работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.

3.2. Директор Учреждения:

- организует работу по созданию и обеспечению условий организации образовательного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами, иными локальными актами по охране труда, Уставом Учреждения;

- утверждает по согласованию с профсоюзным комитетом Учреждения инструкции по охране труда для всех работников Учреждения (по профессиям и видам работ);

- организует разработку планов по охране и улучшению условий труда работников и безопасности обучающихся, осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий;

- поощряет работников Учреждения за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при организации образовательного процесса, а также привлекает к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;

- оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения, контролирует своевременное проведение диспансеризации работников;

- организует в установленном порядке работу комиссии при приеме помещений Учреждения к новому учебному году;

- обеспечивает обучение и проверку знаний правил охраны труда работников Учреждения;

- заключает и организует совместно с профсоюзным комитетом Учреждения выполнения ежегодных соглашений по охране труда, под-

водит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие на Общем собрании работников;

- обеспечивает выполнение требований Положения о расследовании и учете несчастных случаев;

- организует оптимальные режимы труда и отдыха работников и обучающихся;

- запрещает проведение образовательного процесса при наличии опасных условий для здоровья обучающихся и работников;

- определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности и жизнедеятельности, производит оплату больничных листов нетрудоспособности.

### 3.3. Ответственный по охране труда Учреждения:

- организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда, выявлению опасных вредных производственных факторов;

- информирует работников от лица директора Учреждения о состоянии условий охраны труда, принятых мерах по защите от воздействия опасных и вредных факторов на рабочих местах;

- организует своевременное и качественное проведение паспортизации групповых помещений, учебных кабинетов, актовых и спортивных залов, а также других помещений, необходимых для образовательного процесса Учреждения;

- разрешает проведение образовательного процесса с обучающимися при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих правилам и нормам безопасности жизнедеятельности и принятых по акту в эксплуатацию;

- организует образовательный процесс с обучающимися в строгом соответствии с нормами и правилами охраны труда, нормами СанПиН;

- обеспечивает текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортивных залов и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

- осуществляет организацию безопасности и контроль состояния рабочих мест, учебного оборудования, наглядных пособий, спортивного инвентаря, технических средств обучения;

- организует разработку и периодический пересмотр не реже одного раза в пять лет инструкций по охране труда (по профессиям и видам работ);

- оказывает методическую помощь педагогическим работникам по вопросам обеспечения охраны жизни и здоровья обучающихся, предупреждения травматизма и других несчастных случаев, организует их инструктаж;

- проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками, оформляет проведение инструктажа в журнале;

- обеспечивает соблюдение охраны труда при эксплуатации зданий и других построек Учреждения, технологического, энергетического оборудования, осуществляет их периодический осмотр и организует текущий ремонт;

- обеспечивает безопасность при переноске тяжестей, погрузочно-разгрузочных работах на территории Учреждения;

- организует соблюдение требований пожарной безопасности зданий и сооружений, следит за исправностью средств пожаротушения;

- оборудует уголок охраны труда, оснащает его всем необходимым методическим и демонстрационным оборудованием, документацией. В установленном порядке ведет обязательную документацию по охране труда;

- обеспечивает учет, хранение противопожарного инвентаря;

- участвует в проведении административно-общественного контроля по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности в Учреждении, в расследовании несчастных случаев происшедших с работниками или обучающимися;

- несет ответственность в соответствии с действующим законодательством о труде за несчастные случаи, происшедшие с обучающимися во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда;

- осуществляет ежедневный контроль за:

- а) выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- б) доведением до сведения работников Учреждения вводимых в действие новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;

- в) за выполнением мероприятий раздела «Охрана труда» коллективного договора, соглашения по охране труда, мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда;

- г) соблюдением установленного порядка проведения специальной оценки условий труда и паспортизации учебных помещений, выполнением заключений по протоколам замеров параметров опасных и вредных факторов;

- д) своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда работников Учреждения;

- е) соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев, организацией хранения актов ф. Н – 1, ф. Н – 2, других материалов расследования несчастных случаев с работниками и обучающимися;

- ж) правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по охране труда;

з) выполнением директором Учреждения предписаний органов государственного надзора, ведомственного контроля;

и) выполнением педагогическими работниками возложенных на них обязанностей по обеспечению безопасности и жизнедеятельности обучающихся;

к) безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, приборов, технических и наглядных средств обучения;

л) оснащением учебного помещения противопожарным имуществом, медицинскими индивидуальными средствами защиты, а каждого рабочего места – инструкцией, наглядной агитацией по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности работников и обучающихся.

#### 3.4. Комиссия по охране труда Учреждения:

- создается в Учреждении в начале учебного года, в состав которой входят на паритетной основе представители работодателя, профсоюзного комитета Учреждения;

- члены комиссии выполняют свои обязанности на общественных началах, без освобождения от основной работы;

- организует совместные действия работодателя и работников по обеспечению требований по охране труда, предупреждению производственного и детского травматизма, профессиональных заболеваний;

- проводит проверки условий и охраны труда на рабочих местах, организации охраны жизни и здоровья обучающихся и работников во время образовательного процесса;

- контролирует выполнение соглашения по охране труда, комплексного плана улучшения условий, охраны труда и санитарно-оздоровительных мероприятий;

- информирует работников на общем собрании коллектива о результатах проведенных проверок;

- собирает, разрабатывает и выносит на рассмотрение общим собранием работников предложения и рекомендации по улучшению условий труда для внесения изменений и дополнений в коллективный договор, соглашение по охране труда.

#### 3.5. Комиссия по расследованию несчастных случаев Учреждения:

- создается в Учреждении в начале учебного года. В ее состав входит ответственный по охране труда, представители работодателя и профсоюзной организации Учреждения. Председателем комиссии по расследованию несчастных случаев является ответственный по охране труда Учреждения;

- выявляет и опрашивает очевидцев происшествия, лиц, допустивших нарушения нормативных требований по охране труда, жизни и здоровья детей, получает необходимую информацию от работодателя и по возможности – объяснения от пострадавшего;

- устанавливает на основании собранных документов и материалов обстоятельства и причины несчастного случая, определяет, был ли по-

страдавший в момент несчастного случая связан с производственной деятельностью и объяснялось ли его пребывание на месте происшествия исполнением им трудовых обязанностей;

- квалифицирует несчастный случай как несчастный случай на производстве или как несчастный случай не связанный с производством;
- определяет лиц, допустивших нарушение техники безопасности, охраны труда, охраны жизни и здоровья детей, законов и иных нормативно-правовых актов;
- определяет меры по устранению причин и предупреждению несчастных случаев в Учреждении;

### 3.6. Председатель профсоюзного комитета Учреждения:

- организует общественный контроль за состоянием безопасности жизнедеятельности в Учреждении, деятельностью администрации по созданию и обеспечению здоровых условий, быта и отдыха работников и обучающихся;
- принимает участие в разработке перспективных и текущих планов работы по охране труда в Учреждении, инструкций по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся и работников, подписывает их и способствует их реализации;
- контролирует выполнение коллективных договоров, соглашений по улучшению условий и охраны труда;
- осуществляет защиту социальных прав работников и обучающихся Учреждения;
- представляет интересы членов профсоюза в совместной с администрацией комиссии по охране труда, включая и участие в расследовании несчастных случаев.

### 3.7. Педагогические работники Учреждения:

- обеспечивают безопасность проведения образовательного процесса;
- организуют обучение обучающихся правилам безопасного поведения на улице, дороге, в быту в рамках образовательной программы;
- принимают меры по устранению причин, несущих угрозу жизни и здоровью обучающихся и работников в помещениях и на территории Учреждения;
- оперативно извещают директора Учреждения о каждом несчастном случае с обучающимся, работником, принимают меры по оказанию первой доврачебной помощи;
- вносят предложения по улучшению и оздоровлению условий организации образовательного процесса в Учреждении доводят до сведения директора, ответственного по охране труда о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма обучающегося;
- несут ответственность за сохранение жизни и здоровья обучающихся во время образовательного процесса;



- осуществляют постоянный контроль за соблюдением правил охраны труда и техники безопасности на рабочем месте.

#### **4. Права работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении**

4.1. Ответственный по охране труда имеет право:

- проверять состояние условий и охраны труда в Учреждении и предъявлять директору Учреждения обязательные для исполнения предписания установленной формы. При необходимости привлекать к проверкам специалистов из структурных подразделений по согласованию с директором;
- запрещать эксплуатацию оборудования, проведение работ и учебного процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, создающие угрозу жизни и здоровью работников или обучающихся с последующим уведомлением директора Учреждения;
- получать от директора Учреждения материалы по вопросам охраны труда, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда;
- выносить предложения директору Учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда;
- принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда в Учреждении на заседаниях профсоюзного комитета, общих собраниях работников;
- вносить директору Учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда образовательного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда;
- представлять по поручению директора Учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов по охране труда.

4.2. Комиссия по охране труда имеет право:

- контролировать соблюдение директором Учреждения законодательства по охране труда;
- проводить экспертизу условий труда и обеспечения безопасности работников, обучающихся;
- принимать участие в расследовании несчастных случаев в Учреждении;

- получать информацию от директора об условиях и охране труда, обо всех несчастных случаях в Учреждении;
- предъявлять требования о приостановлении работ в случаях угрозы жизни и здоровья работников и обучающихся;
- осуществлять выдачу директору Учреждения обязательных к рассмотрению представлений об устранении выявленных нарушений требований охраны труда;
- осуществлять проверку условий и охраны труда, выполнение обязательств по охране труда, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда;
- принимать участие в трудовых спорах, связанных с нарушением законодательства по охране труда, обязательств, предусмотренных коллективным договором и соглашениями по охране труда и в связи с изменением условий труда.

4.3. Комиссия по расследованию несчастных случаев имеет право:

- получать всю необходимую для расследования несчастного случая информацию от работодателя, очевидцев происшествия и по возможности объяснения пострадавшего в результате несчастного случая;
- привлекать при необходимости к расследованию несчастного случая должностных лиц органов государственного надзора и контроля (по соглашению с ними) в целях получения заключения о технических причинах происшествия, в компетенции которых находится исследование причин случившегося;
- оказывать правовую помощь пострадавшим, их доверенным лицам и членам семей по вопросам порядка возмещения вреда, причиненного здоровью пострадавших;
- выносить независимое решение по результатам расследования.

4.4. Работники имеют право на:

- рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
- обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в соответствии с федеральным законом;
- получение достоверной информации от директора, соответствующих государственных органов и общественных организаций об условиях и охране труда на рабочем месте, о существующем риске повреждения здоровья, а также мерах по защите от воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов;
- отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, до устранения такой опасности;

- обеспечение средствами индивидуальной и коллективной защиты в соответствии с требованиями охраны труда за счет средств Учреждения;
- обучение безопасным методам и приемам труда за счет средств Учреждения.
- запрос о проведении проверки условий и охраны труда на его рабочем месте органами государственного надзора и контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда, работниками, осуществляющими государственную экспертизу условий труда, а также органами профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда;
- обращение в органы государственной власти РФ, субъектов РФ и органы местного самоуправления, к директору, Учредителю, а также в профессиональные союзы, их объединения и иные уполномоченные работниками представительные органы по вопросам охраны труда;
- личное участие или через своих представителей в рассмотрении вопросов, связанных с обеспечением безопасных условий труда на его рабочем месте, и расследовании происшедшего с ним несчастного случая на производстве или профессионального заболевания.

## **5. Контроль и ответственность**

5.1. Контроль за деятельностью работников, осуществляющих работу по охране труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, обеспечивают директор Учреждения, ответственный по охране труда, комиссия по охране труда за соблюдением требований охраны труда.

5.2. Ответственность за организацию работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности несет директор Учреждения.

5.3. Работники, выполняющие функции по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности в Учреждении, несут ответственность:

- за выполнение, невыполнение, выполнение не в полном объеме своих функциональных обязанностей, определенных настоящим положением и должностными инструкциями;
- соблюдение установленных сроков расследования несчастных случаев;
- объективность вывода и решений, принятых ими по результатам проведенных расследований;
- достоверность предоставляемой информации;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ.